

## Kassierübung im Ha/Bü Wettbewerb

### Leitfaden – Erklärung

In der Kassierübung des Wettbewerbes messen sich die Teilnehmenden anhand ihrer Fertigkeiten im Kassierprozess und demonstrieren dadurch möglichst praxisnah ihre Skills im Bereich Cash-Handling.

#### Ablaufplan der Kassierübung:

**Schritt 1:** Die Teilnehmenden finden eine Kassenlade vor, welche vorab fixierten und abgezählten Betrag von Spielgeld gefüllt wurde. Wenn keine Kassenlade vorhanden ist, kann wahlweise auch eine Geldkassette, ein Zählbrett oder ein entsprechend präparierter Schuhkarton (Wichtig ist lediglich eine entsprechende Aufteilung, die eine ordentliche Stückelung ermöglicht).



Die Zählung des Kassenbestandes wurde durchgeführt von:

Herr/Frau: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

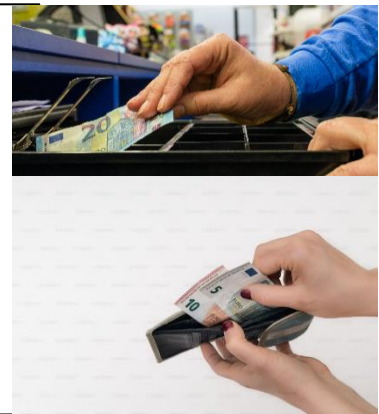
| Einheit  | Anzahl in Stück | Betrag in Euro |
|----------|-----------------|----------------|
| Scheine: |                 |                |
| 500,00 € |                 |                |
| 200,00 € |                 |                |
| 100,00 € |                 |                |
| 50,00 €  |                 |                |
| 20,00 €  |                 |                |

**Schritt 2:** Die Teilnehmenden ermitteln den IST-Bestand der Kasse vor dem ersten Geschäftsfall mittels einer **Münzliste**.

*Bewertet wird die korrekt ausgefüllte Münzliste.*

**Schritt 3:** Alle Teilnehmenden kassieren je drei Geschäftsfälle mit folgendem Ablauf:

- 3 fiktive Kundinnen und Kunden in Form von Kuverts,
- in jedem Kuvert befindet sich Geld und eine Rechnung,
- die Teilnehmenden bearbeiten jedes Kuvert: Sie zählen den jeweiligen Wechselgeldbetrag heraus und geben ihn ins Kuvert retour.
- Zeitgleich wird jeder Bezahlvorgang in das **Mini-Kassabuch** eingetragen.



**Schritt 4:** Nach den Geschäftsfällen erfolgt die Kassenkontrolle. Der neue IST-Wert wird abermals mittels **Münzliste** festgestellt. Der SOLL-Wert wird durch das **Mini-Kassabuch** ermittelt. Durch einen Vergleich von IST und SOLL erfolgt die Endauswertung (Manko, Überschuss, Idealfall).

*Bewertet werden die korrekt ausgefüllte Münzliste, das „Mini-Kassabuch“, sowie die Endauswertung.*

#### Weitere Hinweise:

Vorlagen für die grün markierten **Dokumente** sind online auf **PolyAktiv** oder über **GoogleDrive** verfügbar. **Bewertungsschemata** für die in rot markierten Aspekte finden sich ebenfalls dort. Das Spielgeld, die Kassenlade sowie die verwendeten Belege sind am Standort vorzubereiten. Wendet euch im Zweifelsfall bitte an die jeweiligen Landesfachbereichsleitenden.

**Erlaubte Hilfsmittel:** Taschenrechner